



SOLICITUD DE MATRICULACIÓN 2026

Asunción, de de 2026

El presente documento establece las condiciones generales de matriculación de alumnos en el COLEGIO EXPERIMENTAL PARAGUAY – BRASIL UNA, que en el ejercicio de la patria potestad suscriben los padres, y el mismo permitirá la confirmación de matriculación en el Registro único del Estudiantes RUE del MEC.

Nombres y Apellidos del Estudiante..... C.I.:.....

Curso o Grado : Sección:..... Turno:.....

DATOS PERSONALES DEL ESTUDIANTE

Fecha de Nacimiento: / / Lugar de Nac.: País de Nac.:

Dirección actual: Ciudad:

Tel. L. Baja: Celular: Correo:

Institución educativa de origen:

Responsable ante el colegio Padre Madre Encargado/a.

DATOS A CONSIDERAR

Vive con: Padres Padre Madre Encargado/a.

Enfermedad o Alergia:

Cuidado especial con algún medicamento:

Grupo Sanguíneo: Seguro médico: Teléfono:

Dirección del Seguro Médico:

Titular del Seguro Médico:

En caso de emergencia avisar a: Teléfono:

DATOS PERSONALES DEL PADRE

Nombres y Apellidos: C.I.:.....

Tel. L. Baja: Celular: Correo:

Lugar de trabajo: Tel. L. Baja o Celular:

DATOS PERSONALES DE LA MADRE

Nombres y Apellidos: C.I.:.....

Tel. L. Baja: Celular: Correo:

Lugar de trabajo: Tel. L. Baja o Celular:

DATOS PERSONALES DEL ENCARGADO/A Grado de Parentesco:

Nombres y Apellidos: C.I.:.....

Tel. L. Baja: Celular: Correo:

Lugar de trabajo: Tel. L. Baja o Celular:

CAMPO OBLIGATORIO A COMPLETAR: NIVEL INICIAL, PRIMER Y SEGUNDO CICLO DE LA EEB

El estudiante se traslada en transporte escolar: Sí No

Empresa: Celular:

Persona encargada de retirar al estudiante:

Sr/Sra: C.I.: Celular:



CARTA COMPROMISO PARA MATRICULACIÓN

LOS PADRES O ENCARGADOS SE COMPROMETEN A:

- 1 Respetar y cumplir lo establecido en la presente carta de compromiso y demás disposiciones del Colegio Experimental Paraguay - Brasil.
- 2 Aceptar, respetar y cumplir lo establecido en las Normas de Convivencia, el Reglamento Académico y las demás resoluciones emanadas de las autoridades educativas pertinentes.
- 3 Acompañar y alentar a sus hijos/as en el cumplimiento del calendario académico aprobado para el presente año lectivo.
- 4 Presentar en tiempo y forma la documentación requerida por los directivos de la institución.
- 5 Abonar puntualmente las cuotas mensuales y demás aranceles aprobados por el Rectorado de la UNA.
- 6 Proveer a su hijo/a de los materiales pedagógicos necesarios para el desarrollo de las clases.
- 7 Apoyar la asistencia puntual de su hijo/a a clases y actividades programadas por la institución.
- 8 Velar por el uso correcto y obligatorio de uniformes institucionales para los niveles:
 - Educación Inicial**
Para uso diario: Remera color turquesa con logo del colegio, buzo del colegio, pantalón vaquero clásico azul o bermuda color negro, calzado deportivo (no se permite el uso de crocs o zapatillas).
 - Para Educación Física: Remera color turquesa con el logo del colegio, buzo del colegio o bermuda de color negro.
 - Educación Escolar Básica y Educación Media**
Para uso diario en clases: Remera color turquesa con logo del colegio, pantalón vaquero clásico azul (sin rasgados o diseños llamativos), calzado deportivo (no se permite el uso de crocs o zapatillas).
 - Para Educación Física: Remera color turquesa con el logo del colegio, buzo del colegio o buzo negro, bermuda de color negro (en época de altas temperaturas).
 - Para actividades deportivas y extra curriculares: Buzo del colegio o vestimenta deportiva, a 3 cm sobre la rodilla (no ciclista) y remera deportiva (no camisilla o musculosa).
 - Para asistir a actos de representación institucional: Pantalón vaquero clásico azul (sin rasgados o diseños llamativos), remera color turquesa con el logo del colegio, calzado deportivo.
- 9 Controlar las mochilas de sus hijo/a, de modo a evitar la introducción en la institución de elementos distractores o que atenten contra la integridad física o moral de los integrantes de la comunidad educativa como: celulares, auriculares, vapeadores, cortaplumas, cuchillos, etc.
- 10 Autorizar expresamente la revisión o cateo de mochilas, bolsos, cartucheras u otras pertenencias a ser introducidas en la institución por razones de seguridad y salubridad.
- 11 Controlar la elaboración y entrega de las tareas individuales, en el tiempo establecido.
- 12 Apoyar y acompañar a su hijo/a en su desempeño pedagógico y comunitario, inculcando los valores del respeto, honestidad, responsabilidad y puntualidad.
- 13 Reportar con tiempo al orientador/a, si su hijo/a presenta alguna dificultad académica u otra índole, para el seguimiento correspondiente.
- 14 Justificar en el día las ausencias en las clases, exámenes; en caso de enfermedad presentar certificado médico. Las justificaciones deben realizar los padres o encargados en la Coordinación de Normas de convivencia de forma presencial, correo electrónico o por teléfono, con el compromiso de concurrir luego, para la firma de la planilla habilitada.
- 15 Retirar a su hijo/a de la institución en la hora de salida establecida. Los estudiantes, cuyos padres les permiten retirarse a sus domicilios, deberán hacerlo finalizadas las clases. La institución no puede responsabilizarse del cuidado de los mismos fuera del horario de actividades pedagógicas.
- 16 Entregar en tiempo y forma notificaciones o avisos expedidos por la institución.
- 17 Recordar a su hijo/a que el uso del celular es para fines pedagógicos, cuando se solicite. La institución deslinda la responsabilidad a cargo de los estudiantes, del extravío, daño o uso inapropiado del dispositivo.
- 18 Acudir a entrevistas o reuniones convocadas por representantes de la institución, vistiendo adecuadamente.
- 19 Consultar los resultados académicos y conductuales de su hijo/a, en la plataforma institucional o con el orientador/a, para realizar el seguimiento correspondiente.
- 20 Respetar las instancias establecidas institucionalmente para realizar reclamos con respeto y responsabilidad.
- 21 Guardar el debido respeto y consideración en el trato con todos los miembros de la comunidad educativa.
- 22 Considerar y respetar los ámbitos de responsabilidad y roles de la familia y el colegio, en la formación de los estudiantes, de ahí la necesidad de fomentar una relación abierta, honesta, armónica y cooperativa.
- 23 Respetar las diferencias individuales, la creatividad tanto personal como colectiva y el trabajo en equipo.
- 24 Evitar conductas que perturben el orden y la disciplina durante las clases presenciales.
- 25 Además, por la presente SÍ NO autorizamos expresa, consciente, voluntaria y fehacientemente a las autoridades del CEPB, a publicar o proyectar en la página web y/o redes sociales oficiales de la institución la imagen o el nombre y apellido de nuestro/a hijo/a menor,..... del..... grado-curso -Jardín de infantes o Preescolar-, en caso de destacarse en actividades institucionales y/o ajenas al CEPB, a efecto de que sus logros, conquistas y victorias sean compartidas por los compañeros/as del colegio y constituyan estímulos o ejemplos para que otros/as adopten, practiquen y sigan esos mismos caminos de la vida sana y ampliación de conocimientos y sabidurías.
- 26 Declaramos libre y voluntariamente que no tenemos nada que reclamar, judicial o extrajudicialmente con respecto a la autorización expresada anteriormente.

Dado la ciudad de Asunción a los.....días del mes de.....del año dos mil veintiseis.

OBSERVACIÓN:

Faltar a los compromisos de la presente solicitud serán considerados como faltas que se dejara constancia en acta. En casos reiterativos la Dirección de la Institución verá caso por caso qué determinaciones se implementarán.

.....
Firma del Padre o Encargado

Aclaración:

C.I. N°:

.....
Firma de la Madre o Encargada

Aclaración:

C.I. N°: